

## 6 éléments à réunir dans votre dossier de financement

Cochez un point lorsque votre dossier y répond clairement. Notez ensuite la priorité à compléter avant l'envoi.

### ☐ 01 Un projet clairement défini

Le problème, le besoin et la réponse proposée.

À réunir : un constat concret et une description de votre réponse.

### ☐ 02 Des objectifs précis

Ce que l'action doit changer, pour qui et dans quel délai.

À réunir : des objectifs observables et une échéance.

### ☐ 03 Un public identifié

Les personnes concernées et la manière de les atteindre.

À réunir : le public, le territoire et les moyens de mobilisation.

### ☐ 04 Un programme d'actions cohérent

Ce qui sera réalisé, quand et avec quels moyens.

À réunir : un calendrier, les responsables et les moyens nécessaires.

### ☐ 05 Un budget justifié

Des dépenses reliées aux actions et au montant demandé.

À réunir : dépenses détaillées, recettes et financements sollicités.

### ☐ 06 Des indicateurs de suivi

Ce qui a été fait et les résultats obtenus.

À réunir : indicateurs, méthode de collecte et preuves prévues.

### Ma priorité avant l'envoi

Cette fiche aide à structurer votre dossier. Vérifiez aussi les critères, pièces et délais propres au financeur ; elle ne garantit pas l'obtention d'un financement.